

# CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE TESI DI LAUREA

Le tesi di laurea sono ripartite per singolo docente nel modo seguente:

- a) proff. di I e II fascia, ricercatori o assistenti-supplenti: non meno di n. 7 tesi;
- b) qualora il docente assuma incarichi di responsabilità - presidenza di facoltà e di consulta d'ateneo, direzione di dipartimento: non meno di n. 4 tesi;
- c) ricercatori e assistenti: non meno di n. 4 tesi.

Rapporti tra titolari di cattedra e ricercatori o assistenti:

il titolare d'insegnamento, nell'assegnazione delle tesi di laurea da parte dei ricercatori e assistenti afferenti alla cattedra, svolge un ruolo di coordinamento e risponde per l'intera "forza lavoro".

La verifica dei compiti istituzionali, effettuata dal consiglio di facoltà prima della concessione dei nulla-osta ai singoli docenti per attività da svolgere fuori della facoltà di appartenenza, deve investire anche la assegnazione delle tesi di laurea.

La commissione, al fine di orientare gli studenti, provvederà alla pubblicizzazione del carico delle tesi assegnate da ciascun docente.

I singoli docenti devono comunicare alla commissione eventuali specifici requisiti da essi richiesti nell'assegnazione delle tesi.

Procedura per la registrazione dell'assegnazione delle tesi di laurea:

- 1) compilazione del modulo pre-stampato;
- 2) deposito dello stesso presso la segreteria della presidenza per il protocollo e per la firma del Preside;
- 3) invio del modulo alla Commissione-tesi per la registrazione.

La Commissione riterrà assegnate dal singolo docente solo quelle tesi che seguiranno tale procedura.

La tesi di laurea deve essere richiesta da parte dello studente non meno di 6 mesi prima del conseguimento della laurea.